Вносится

Главой городского

округа Самара

Проект

ДУМА ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РЕШЕНИЕ

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара, утвержденные постановлением Главы городского округа Самара

от 10.06.2008 № 404

 Рассмотрев представленный Главой городского округа Самара проект решения Думы городского округа Самара «О внесении изменений в Правила благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара, утвержденные постановлением Главы городского округа Самара от 10.06.2008 № 404» в соответствии с подпунктом «и.2» пункта 5 статьи 23 Устава городского округа Самара Дума городского округа Самара

РЕШИЛА:

1. Внести в приложение № 1 к постановлению Главы городского округа Самара от 10.06.2008 № 404 «Об утверждении Правил благоустройства территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара» следующие изменения:

1.1. В пункте 2 главы 2 раздела 1:

1.1.1. Абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«благоустройство территории - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного настоящими Правилами, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара и по содержанию территории городского округа Самара и территорий внутригородских районов городского округа Самара и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий;».

1.1.2. Абзац тридцать пятый изложить в следующей редакции:

«прилегающая территория - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены настоящими Правилами в соответствии с порядком, установленным законом Самарской области;».

1.1.3. Абзац восемьдесят восьмой изложить в следующей редакции:

«схема прилегающей территории – документ, содержащий схематичное изображение границ прилегающей территории на объектах благоустройства и расположенных на этой территории элементов благоустройства;»

1.1.4. Дополнить абзацем следующего содержания:

«элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы, некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории. К элементам благоустройства относятся также парковки (парковочные места) для инвалидов первой и второй группы, имеющих специальные автотранспортные средства, оборудованные системой ручного управления, а также граждан, имеющих детей-инвалидов (за исключением парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования федерального, регионального или межмуниципального, местного значения).

1.2. В разделе 2:

1.2.1. В главе 3:

1.2.1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. В целях закрепления территории городского округа Самара, в том числе территорий внутригородских районов городского округа Самара, для содержания и благоустройства администрациями внутригородских районов городского округа Самара устанавливаются границы прилегающей территории путём определения в метрах расстояния от здания, строения, сооружения, земельного участка или ограждения до границы прилегающей территории.

Основные принципы определения границ прилегающих территорий, основания определения границ прилегающих территорий, а также особенности определения границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, установлены Законом Самарской области от 13.06.2018 № 48-ГД «О порядке определения границ прилегающих территорий для целей благоустройства в Самарской области».

Закрепление прилегающей территории осуществляется в соответствии со схемой прилегающей территории, которая составляется и утверждается администрацией соответствующего внутригородского района с учетом требований настоящих Правил.

Схема прилегающей территории составляется на бумажном носителе в произвольной форме и содержит следующие сведения:

1) адрес здания, строения, сооружения, земельного участка, в отношении которого устанавливаются границы прилегающей территории (при его наличии), либо обозначение места расположения данных объектов с указанием наименования (наименований) и вида (видов) объекта (объектов) благоустройства;

2) сведения о собственнике и (или) ином законном владельце здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченном лице: наименование (для юридического лица), фамилия, имя и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя и физического лица), место нахождения (для юридического лица), почтовый адрес, контактные телефоны;

3) схематическое изображение границ здания, строения, сооружения, земельного участка;

4) схематическое изображение границ территории, прилегающей к зданию, строению, сооружению, земельному участку;

5) схематическое изображение, наименование (наименования) элементов благоустройства, попадающих в границы прилегающей территории.

**Данный абзац ИСКЛЮЧИТЬ**

**Пояснение** *Изобразить на схеме все элементы благоустройства, попадающие в границы прилегающей территории невозможно.*

Схема прилегающей территории направляется администрацией соответствующего внутригородского района в адрес собственника и (или) иного законного владельца здания, строения, сооружения, земельного участка, а также уполномоченного лица.».

1.2.2. Пункты 5-7 исключить.

1.2.3. В пункте 8:

1.2.3.1. Абзац первый изложить в следующей редакции: «При составлении схемы прилегающей территории границы прилегающей территории определяются исходя из следующего:».

1.2.3.2. подпункт пятый изложить в следующей редакции:

«для многоквартирных жилых домов - содержанию и уборке подлежит участок, предназначенный для обслуживания, эксплуатации и благоустройства многоквартирного дома, а также прилегающая территория – до 50 метров по периметру;».

1.2.4. Пункт 9 исключить.

1.2.5. В пункте 11:

1.2.5.1. В подпункте 4 слова «, в соответствии с заключенными с администрациями внутригородских районов городского округа Самара Соглашениями» исключить.

1.2.5.2. В подпункте 6 слова «владельцы данных объектов» заменить словами «лица, в собственности, аренде, ином праве пользования или владения которых находятся данные объекты;».

1.2.5.3. В подпункте 7 слова «собственники, владельцы или пользователи, если указанные объекты переданы им на каком-либо праве» заменить словами «лица, в собственности, аренде, ином праве пользования или владения которых находятся данные объекты;».

1.2.5.4. Подпункт 11.1 изложить в следующей редакции:

«11.1) на внутриквартальных проездах – физические, юридические лица и индивидуальные предприниматели, владеющие земельным участком, на котором расположен внутриквартальный проезд, на праве собственности, аренды или ином вещном праве; администрации внутригородских районов городского округа Самара, в случае нахождения внутриквартального проезда на территории, не закрепленной за физическими, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями;»

 1.2.5.3. В подпункте 20 слова «владельцы указанных объектов» заменить словами «лица, в собственности, аренде, ином праве пользования или владения которых находятся данные объекты;».

1.2.6. В абзаце втором подпункта 3 пункта 20 слово «объектов» исключить.

1.3. В пункте 24 главы 24 раздела 7 абзац четвертый исключить.

1.4. В главе 29 раздела 8:

1.4.1. В пункте 16:

1.4.1.1. В первом предложении после слова «насаждений» дополнить словами «с расчетом компенсационной стоимости (далее – акт оценки зеленых насаждений (Департамент)».

1.4.1.2. Второе предложение исключить.

1.4.2. Дополнить главу пунктами следующего содержания.

«16.1. Порядок составления акта оценки зеленых насаждений (Департамент).

16.1.1. Основанием для составления акта оценки зеленых насаждений (Департамент) является подача физическим, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, планирующим строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, заявления в Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара о составлении акта оценки зеленых насаждений.

Заявление, подписанное заявителем или его уполномоченным представителем, если интересы заявителя представляет уполномоченный представитель, подается лично или посредством почтового отправления в свободной форме. Регистрация заявления производится в день его поступления в Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

16.1.2. Заявление должно содержать информацию:

а) для физического лица и индивидуального предпринимателя:

- фамилию, имя, отчество заявителя;

- адрес регистрации заявителя;

- телефон / факс;

- точное месторасположение, объемы и вид зелёных насаждений;

- цель сноса зеленых насаждений;

- список прилагаемых к Заявке документов.

б) для юридического лица:

-организационно-правовую форму и полное наименование юридического лица;

- местонахождение юридического лица;

- телефон / факс;

- точное месторасположение, объемы и вид зелёных насаждений;

- цель сноса зеленых насаждений;

- список прилагаемых к заявке документов.

- правоустанавливающие документы на земельный участок (копия);

**- копия акта оценки зеленых насаждений, выданного администрацией внутригородского района городского округа Самара.**

**- письмо из администрации соответствующего внутригородского района, подтверждающее, что заявитель или его уполномоченный представитель, если интересы заявителя представляет уполномоченный представитель, не обращался в администрацию за составлением акта оценки зеленых насаждений в соответствии с пунктом 15.1. настоящей главы.** **Данные абзацы ИСКЛЮЧИТЬ**

***Пояснение.*** *Администрация внутригородского района оформляет разрешение в соответствии с п. 15.1 без оплаты компенсационной стоимости. В случае необходимости, на стадии подготовки акта осмотра зеленых насаждений Департамент , может сделать запрос в Администрацию внутригородского района выдавалось ли разрешение на снос зеленых насаждений, указанных в п.15.1.*

Срок составления акта оценки зеленых насаждений (Департамент) составляет 30 календарных дней со дня регистрации заявления в Департаменте городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

 Акт оценки состояния зеленых насаждений (Департамент) составляется с выходом на место уполномоченным сотрудником Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара совместно с заявителем или уполномоченным представителем заявителя.

 16.1.3. Акт оценки зеленых насаждений (Департамент) составляется уполномоченным сотрудником Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара в двух экземплярах и передается для подписания заявителю или его уполномоченному представителю с отметкой о его составлении и выдаче в журнале актов оценки зеленых насаждений. Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара разрабатывает самостоятельно форму журнала актов оценки зеленых насаждений. Лицом, ответственным за ведение данного журнала, является уполномоченный сотрудник Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

В течение 10 рабочих дней после передачи акта оценки зеленых насаждений (Департамент) заявитель или его законный представитель представляет подписанные экземпляры акта уполномоченному сотруднику Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара для подписания.

Факт получения акта фиксируется в журнале актов оценки зеленых насаждений. Срок подписания уполномоченным сотрудником Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара актов оценки зеленых насаждений составляет 5 рабочих дней после получения подписанных экземпляров акта.

Если в течение 10 рабочих дней после передачи акта оценки зеленых насаждений (Департамент) заявитель или его законный представитель не предоставляет (нарочно или посредством почтового отправления) в Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара подписанные заявителем или его законным представителем его экземпляры, акт оценки зеленых насаждений (Департамент) считается аннулированным, о чем, по истечении вышеуказанного времени, делается соответствующая запись в журнале актов оценки зеленых насаждений (Департамент).

После подписания акт оценки зеленых насаждений (Департамент) регистрируется уполномоченным сотрудником Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара.

В течение 5 рабочих дней со дня регистрации акта оценки зеленых насаждений (Департамент) уполномоченный сотрудник Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара выдает заявителю или его законному представителю под роспись в журнале актов оценки зеленых насаждений или направляет его почтовым отправлением, о чем делается отметка в журнале актов оценки зеленых насаждений.

 16.1.4. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе отменить или внести изменения в подписанный акт оценки зеленых насаждений (Департамент), направив письменного обращение по данному вопросу в Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара с указанием причин внесения изменений или аннулирования ранее выданного акта оценки зеленых насаждений (Департамент).

Корректировка, аннулирование акта осуществляется уполномоченным сотрудником Департамента городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара. Информация о внесенных изменениях в акт или об аннулировании заносится в журнал актов оценки зеленых насаждений.».

1.4.2. Пункт 17 исключить

1.4.3. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

18.1 Основаниями для отказа в составлении акта оценки зеленых насаждений и порубочного билета на снос зеленых насаждений

а) неполный или искаженный состав сведений в заявлении и представленных документах или отсутствие документов, предусмотренных [пунктом 17](#P1413) настоящей главы (Департамент):

б) невозможность определения видовой принадлежности дерева, кустарника по причине отсутствия листьев и иных признаков, необходимых для установления видовой принадлежности;

в) наличие снежного покрова (при оценке газонов, цветников, пионов, роз);

г) невозможность обследования территории, на которой расположены зеленые насаждения, в связи с наличием высокого снежного покрова, захламления, подтопления территории, сложного рельефа, не позволяющего непосредственно подойти к зеленым насаждениям;

д) наличие факторов, угрожающих жизни и здоровью сотрудника, составляющего акт;

е) не обеспечение заявителем техники безопасности во время нахождения сотрудника, составляющего акт, в зоне планируемого сноса зеленых насаждений.

18.2 При составлении в акте оценки состояния зеленых насаждений, порубочном билете на снос зеленых указываются:

- номер акта, порубочного билета и дата его составления;

- месторасположение земельного участка;

- количество деревьев, их диаметр, видовой состав, состояние (при наличии);

- количество кустарников, их видовой состав, состояние, возраст, вид насаждений (в группах, в живой изгороди) (при наличии);

- площадь газонов, их вид, состояние (при наличии);

- площадь цветников, их вид, состояние (при наличии);

- количество кустов роз и (или) корневищ пионов, их возраст, состояние (при наличии);

- компенсационная стоимость зеленых насаждений, рассчитанная в соответствии с приложением № 2 к настоящему постановлению (Департамент)

1.4.4. В пункте 20:

1.4.4.1. Слова «снос зеленых насаждений» заменить словами «выдачу порубочного билета».

1.4.5.2. Дополнить подпунктом 20.4 следующего содержания:

«20.4.Порубочный билет выдается администрацией внутригородского района городского округа Самара сроком не более одного года.

***Пояснение***  *(Работы по сносу зеленых насаждений могут выполняться в рамках муниципальных контрактов. Для планирования работ и определения необходимых средств по сносу зеленых насаждений, заключения контрактов и договоров, как правило, необходим больший промежуток времени).*

2. Официально опубликовать настоящее Решение.

3. Настоящее Решение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по местному самоуправлению.

**Глава городского округа Самара Е.В. Лапушкина**

**Председатель Думы А.П. Дегтев**

Заместитель главы городского округа –

руководитель Аппарата Администрации

городского округа Самара С.Е. Самарцев

Заместитель главы городского округа –

руководитель Правового департамента

Администрации городского округа Самара Д.В. Попов

Заместитель главы городского округа –

руководитель Департамента городского

хозяйства и экологии Администрации

городского округа Самара А.С. Семенов