

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
Железнодорожного внутригородского
района городского округа Самара
от 12.04.2017 № 2

Порядок

**определения объема и предоставления субсидии из бюджета
Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара
некоммерческим организациям, не являющимся государственными
(муниципальными) учреждениями, осуществляющим участие в охране
общественного порядка на территории Железнодорожного
внутригородского района городского округа Самара на 2017 год**

1. Настоящий Порядок определяет объем и предоставление за счет средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара субсидии некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим участие в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее - субсидии) в 2017 году.

Основное понятие, используемое в настоящем Порядке:

участие в охране общественного порядка – оказание гражданами помощи органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в целях защиты жизни, здоровья, чести и достоинства человека, собственности, интересов общества и государства от преступных и иных противоправных посягательств, совершаемых в общественных местах.

2. Источником получения субсидии некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим участие в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара является средства бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год.

3. Предоставление субсидии некоммерческим организациям, не являющимися государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим участие в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее - Получатель субсидии) осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год в пределах доведенных до главного распорядителя средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара лимитов бюджетных обязательств.

Главным распорядителем средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, является Администрация Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – Администрация).

4. Предоставление субсидии Получателю субсидии производится на безвозмездной основе в целях финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием содействия органам внутренних дел (полиции и иным правоохранительным органам) в связи с проведением мероприятий по охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (далее – мероприятия).

5. Субсидии предоставляются на следующие цели:

- расходы на материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (удостоверения, нагрудные знаки,

нарукавные повязки, жилеты, приобретение канцтоваров, приобретение расходных материалов для оргтехники, приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для осуществления деятельности добровольных народных дружин, оплата услуг связи и Интернет);

- расходы на личное страхование народных дружинников на период их участия в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

- расходы на материальное стимулирование членов народных дружин на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

6. Размер субсидии на 2017 год в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара составляет 1 114 000 рублей.

Размер субсидии, предусмотренный сводной бюджетной росписью бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год, может быть увеличен, в том числе за счет поступления в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара средств вышестоящих бюджетов.

В этом случае в настоящий пункт постановлением Администрации вносятся соответствующие изменения.

7. Условием предоставления субсидии является осуществление Получателем субсидии в соответствии с учредительными документами уставной деятельности, связанной с оказанием содействия органам внутренних дел (полиции и иным правоохранительным органам) в охране общественного порядка.

8. Администрация предоставляет субсидии Получателю субсидии при соответствии Получателя субсидии следующим критериям:

- Получатель субсидии включен в соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014г. №44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного

порядка" в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности.

Требования, которым должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора Получатель субсидии:

- не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должен иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

- у Получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность перед бюджетом Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

- не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в п.5 настоящего порядка;

Отбор Получателя субсидии, представившего документы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, осуществляется Администрацией на основании критериев оценки, указанных в приложении 3 к настоящему Порядку, с использованием балльного метода.

Подсчет баллов осуществляется Администрацией путем их суммирования. Результаты заносятся в протокол.

На основании протокола Администрация выносит Решение о предоставлении субсидий, либо мотивированный отказ в предоставлении субсидий.

Субсидия предоставляется единственному Получателю субсидии, набравшему при отборе наибольшее количество баллов.

При равном количестве баллов у двух и более претендентов - Получателей субсидии субсидия предоставляется, ранее представившему документы, указанные в пункте 10 настоящего Порядка, что определяется по дате и времени регистрации заявления.

В случае если в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка представлен один пакет документов, субсидия предоставляется Получателю субсидии, представивший данный пакет документов (при отсутствии оснований для отказа в предоставлении субсидии, указанных в пункте 14 настоящего Порядка).

9. Администрация предоставляет субсидии Получателю субсидии на основании заключенного в соответствии с типовой формой договора о предоставлении субсидии из бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, утвержденной финансовым органом Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара, в том числе при соблюдении условий согласования Получателем субсидии с Администрацией в соответствии с Федеральным законом от 02.04.2014г. №44-ФЗ "Об участии граждан в охране общественного порядка" планов работы народных дружин, мест и времени проведения мероприятий по охране общественного порядка, количества привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников.

10. Для заключения договора о предоставлении субсидии Получатель субсидии представляет в Администрацию следующие документы:

- заявление на получение субсидии (по форме, установленной приложением № 1 к настоящему Порядку);

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не позднее, чем за 30 календарных дней до дня подачи документов;
- смету расходов на цели, указанные в п. 5 настоящего Порядка (по форме согласно приложению №2 к настоящему Порядку);
- заверенные в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации копии следующих документов:
 - а) учредительных документов Получателя субсидии;
 - б) документа, подтверждающего факт внесения Получателя субсидии в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии с Федеральным закона "Об участии граждан в охране общественного порядка";
- план работы народных дружин, мест и времени проведения мероприятий по охране общественного порядка, количества привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников на 2017 год.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных сведений, установленных настоящим Порядком.

11. Прием и регистрацию документов для принятия решения о заключении договора о предоставлении субсидии осуществляет уполномоченный орган - Администрация.

12. Регистрация заявления и приложенных к нему документов осуществляется Администрацией в день их поступления.

13. В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных документов Администрация осуществляет их проверку на соответствие п. 7, 8 и 10 настоящего Порядка и принимает решение о заключении договора (в случае отсутствия оснований для отказа, установленных п. 14 настоящего Порядка) либо об отказе в заключении договора о предоставлении субсидий (в случае наличия оснований, установленных п. 14 настоящего Порядка).

14. Основанием для отказа от заключения договора о предоставлении субсидий являются:

- непредставление (предоставление не в полном объеме) Получателем субсидии документов, указанных в п.10 настоящего Порядка;
- несоответствие Получателя субсидии условиям предоставления субсидии, установленным п. 7,8 настоящего Порядка;
- представление Получателем субсидии неполного пакета документов, предусмотренного п. 10 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной Получателем субсидии информации.

15. В случае отказа в заключении договора о предоставлении субсидии заявителю направляется уведомление в письменной форме не позднее 12 рабочих дней со дня регистрации заявления и прилагающихся к нему документов с указанием основания отказа.

16. Отказ в заключении договора о предоставлении субсидии не является препятствием для повторной подачи заявления и иных, установленных п. 10 настоящего Порядка документов при условии устранения причины, послужившей основанием для отказа.

17. В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о заключении договора о предоставлении субсидий, Администрация направляет заявителю 2 экземпляра договора о предоставлении субсидии.

Получатель субсидии подписывает со своей стороны 2 экземпляра договора о предоставлении субсидий и направляет в адрес Администрации один экземпляр подписанного договора в течение 5 рабочих дней со дня его получения.

18. Сумма договора определяется Администрацией в соответствии с представленной Получателем субсидии сметой расходов в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных главному распорядителю бюджетных средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год.

19. В общий объем субсидии входят:

- расходы на материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара (удостоверения, нагрудные знаки,

нарукавные повязки, жилеты, приобретение канцтоваров, приобретение расходных материалов для оргтехники, приобретение основных средств и материальных запасов, необходимых для осуществления деятельности добровольных народных дружин, оплата услуг связи и Интернет);

- расходы на личное страхование народных дружинников на период их участия в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

- расходы на материальное стимулирование членов народных дружин на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

Расчет общего объема субсидий определяется по формуле:

$$S=S1+S2+S3, \text{ где:}$$

S - общий объем субсидии;

S1 – размер части субсидии на материально-техническое обеспечение деятельности народных дружин на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

S2 - размер части субсидии на личное страхование народных дружинников на период их участия в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

S3 – размер части субсидии на материальное стимулирование членов народных дружин на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

При этом S1 не может превышать 35000 рублей в год; S2 не может превышать 15000 рублей в год.

Расчет размера части субсидии на материальное стимулирование членов народных дружин на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара осуществляется по формуле:

$$S3 = L - S1 - S2, \text{ где}$$

L – лимиты бюджетных обязательств, доведенные на указанные в п. 5 Порядка цели до главного распорядителя бюджетных средств Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара в 2017 году.

20. При увеличении в сводной бюджетной росписи бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара средств на предоставление субсидии в текущем финансовом году (в том числе при поступлении в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара средств областного бюджета) порядок предоставления субсидии, выделенных бюджетом дополнительно, осуществляется в соответствии п. 7, 8 и 10 настоящего Порядка.

21. Субсидия предоставляется Получателю субсидии ежеквартально до 10 числа первого месяца квартала в размере, определенном сметой расходов. Первый платеж по договору предоставления субсидии производится в течение 10 дней после подписания договора сторонами на счет, открытый Получателем субсидии в кредитной организации и указанный в договоре.

22. Получатель субсидии в течение 25 дней после окончания каждого квартала (за четвертый квартал – не позднее первого рабочего дня января следующего года) представляет в Администрацию отчет о целевом использовании субсидии по форме согласно приложению к договору о предоставлении субсидии и копии первичных учетных документов, подтверждающих основание возникновения расходов и их оплату (договоры, накладные, акты, табели учета времени участия народных дружинников и участников организаций правоохранительной направленности в охране общественного порядка, платежные ведомости, расходные кассовые ордера, платежные поручения, квитанции, чеки и иные документы, послужившие основанием для произведения расходов).

Ответственность за достоверность предоставленных сведений несет Получатель субсидии.

В случае наличия остатка средств субсидии на отчетную дату за первый-третий кварталы и при соблюдении условий настоящего Порядка,

средства субсидии используются Получателем субсидии в последующие периоды в рамках текущего финансового года на те же цели, а также могут быть перераспределены на цели, установленные п.5 настоящего Порядка. При этом любые изменения (перераспределения) предварительно согласовываются с Администрацией. Предложения об изменении (перераспределении) предоставляется Получателем субсидии одновременно с отчетом о целевом использовании субсидии.

23. Администрацией как главным распорядителем бюджетных средств и органом муниципального финансового контроля осуществляется контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии, в виде обязательной проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Получателем субсидии.

Возврат субсидии в бюджет производится:

- в случае выявления Администрацией в ходе проверки фактов соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Администрация в пятидневный срок со дня выявления данных фактов направляет письменное требование о возврате субсидии в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара;

- в случае выявления не использованных остатков средств в отчетном финансовом году. Администрация в течение 5-ти рабочих дней со дня выявления данных фактов направляет письменное требование о возврате остатков субсидий в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара.

24. Получатель субсидий в течение одного месяца со дня получения письменного требования о возврате субсидии обязан вернуть в бюджет Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара полученные денежные средства.

25. При отказе от добровольного возврата субсидии в установленный срок она взыскивается в бюджет Железнодорожного внутригородского

района городского округа Самара в порядке, установленном действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку определения объема и
предоставления субсидии из бюджета
Железнодорожного внутригородского района
городского округа Самара некоммерческим
организациям, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями, осуществляющим участие в
охране общественного порядка на территории
Железнодорожного внутригородского
района городского округа Самара на 2017 год

Главе Администрации

Железнодорожного внутригородского района

от _____

Заявление

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии за счет средств бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год

(наименование организации)

в соответствии с Порядком определения объема и предоставления субсидии из бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим участие в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год, на цели:

(указать, на какие цели)

К заявлению прилагаются:

1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, на _____ листах.
2. Смета расходов на финансовое обеспечение затрат, связанных с участием Получателя субсидии в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год на _____ листах.
3. Заверенные копии учредительных документов на _____ листах;
4. Заверенные копии документа, подтверждающего факт внесения Получателя субсидии в региональный реестр народных дружин и общественных объединений правоохранительной направленности в соответствии с Федеральным закона "Об участии граждан в охране общественного порядка" на _____ листах;
5. План работы народных дружин, мест и времени проведения мероприятий по охране общественного порядка, количества привлекаемых к участию в охране общественного порядка народных дружинников на 2017 год на _____ листах.

(руководитель организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку определения объема и предоставления
субсидий из бюджета Железнодорожного
внутригородского района городского округа Самара
некоммерческим организациям, не являющимся
государственными (муниципальными)
учреждениями, осуществляющим участие в охране
общественного порядка на территории
Железнодорожного внутригородского
района городского округа Самара на 2017 год

СМЕТА РАСХОДОВ

на финансовое обеспечение затрат, связанных с участием Получателя субсидии в
охране общественного порядка на территории Железнодорожного
внутригородского района городского округа Самара на 2017 год

№№ п/п	Наименование расхода	Сумма расходов всего	По кварталам			
			I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7

(руководитель организации)

(подпись)

(Ф.И.О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку определения объема и предоставления субсидии из бюджета Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, осуществляющим участие в охране общественного порядка на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара на 2017 год

Критерии оценки для осуществления отбора
в целях предоставления субсидий некоммерческим организациям,
не являющимся государственными (муниципальными)
учреждениями, участвующим в охране общественного порядка
на территории Железнодорожного внутригородского района городского
округа Самара на 2017 год (далее - ДНД)

№ п/п	Наименование критерия	Количество баллов
1	Численность ДНД:	
	менее 10 человек	1
	10 - 15 человек	2
	более 15 человек	3
2	Деятельность ДНД в оказании содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам, органам государственной власти и органам местного самоуправления на территории Железнодорожного внутригородского района городского округа Самара	
	менее 1 года	1
	от 1 года до 2 лет	2
	Более 2 лет	3